

Verslag gemeenteraadszitting op 13/12/2023

- Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;
T. Dedecker, voorzitter;
H. Dierendonck, N. Lejaeghere, D. De Poortere, schepenen;
D. Gilliaert, voorzitter BCSD;
B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, K. Claeys-Goemaere, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, A. Goethaels, L. Verstraete, H. Vanheste, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, S. Ryckeboer, J. De Lille, M. Verbeeke, G. Van Kerschaver, raadsleden;
F. Delva, korpschef wnd.;;
J. Vergauwe, algemeen directeur;
- Verontschuldigd: M. Declerck, raadslid;
K. Claeys-Goemaere, raadslid verontschuldigd voor agendapunt: 1;
N. Wauters, raadslid;

De zitting vindt plaats in de raadzaal van het gemeentehuis te 8430 Middelkerke.

Pascal Van Looy, diensthoofd secretariaat, woont de volledige raadszitting bij als deskundige onder meer met het oog op het opmaken van het ontwerpverslag.

De voorzitter opent de vergadering om 19:00 uur.

De raad bijeengeroepen en vergaderd in voldoende aantal overeenkomstig de wettelijke voorschriften.

Openbare vergadering

1. Mededelingen aan gemeenteraad - kennisgeving

Door de voorzitter wordt aan de raad kennis gegeven van:

- Het goedkeuringsbesluit dd. 30/10/2023 van de gouverneur betreffende de jaarrekening 2022 van de kerkfabriek Sint-Gulielmus te Wilskerke;
- De algemeen directeur heeft volgende kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de gemeenteraad van de zitting van 13/09/2023, naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 18 ivm bouwen van een groepsopvang en het aanleggen van een park op de site van de gemeenteschool Lombardsijde bij gemeenteraadsbesluit dd. 18/10/2023(14).
- Het besluit van de burgemeester dd. 28/11/2023 met als opschrift “ BB/SEC/2023/ndc/197 – dd. 28/11/2023 – sluiting café De Sluzenoare” (inclusief het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 28/11/2023 (TL2) met als opschrift “Secretariaat – tijdelijke



sluiting café De Sluzenaere – besluit burgemeester dd. 28/11/2023 – kennisname en bevestiging”.

- Het besluit van de burgemeester dd. 05/12/2023 met als opschrift “ BB/SEC/2023/ndc/202 – dd. 05/12/2023 – sluiting café De Sluzenaere” (inclusief het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 05/12/2023 (TL3) met als opschrift “Secretariaat – tijdelijke sluiting café De Sluzenaere -opheffing besluit dd. 28/11/2023 (TL2) – besluit burgemeester dd. 05/12/2023–kennisname en bevestiging”.

2. Verslag gemeenteraadszitting dd. 8/11/2023 - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van A. Goethaels die zich onthoudt.

Stemming: 22 stemmen voor, 1 onthouding

3. Lokale politie - aankoop smartphones via raamcontract - goedkeuring raming alsook vaststelling voorwaarden en wijze van gunnen

De gemeenteraad handelend als politieraad van de lokale politie van Middelkerke – PZ 5451 en in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 33 §2 van de wet van 07/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Juridisch kader

- Wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- Nieuwe gemeentewet;
- Koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 43 inzake raamovereenkomsten;
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

- Alle operationele leden van de lokale politie Middelkerke beschikken over een bedrijfssmartphone;
- Zij betalen hiervoor een vergoeding ‘voordeel van alle aard’;





middelkerke

- Deze smartphones werden in 2021 aangekocht in het kader van het FOCUS-project en worden afgeschreven over een periode van 3 jaar;
- Deze toestellen dienen dus te worden vervangen tegen begin 2024;
- Om de kosten te spreiden wordt voorgesteld om een groot deel van deze smartphones nog dit jaar aan te kopen;
- Voor dit jaar zou het gaan over 9 toestellen van het type Apple iPhone 13 (128GB) en 14 van het type Samsung Galaxy S23 5G (256 GB) telkens met de nodige toebehoren;
- Er kan voor deze aankoop een beroep worden gedaan op de lopende meerjarige raamovereenkomst van de federale overheid FORCMS-GSM-112, toegankelijk voor de geïntegreerde politie en toegewezen aan de firma Vandenabeele NV, Kortrijkstraat 174 te 8770 Ingelmunster;
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met deze aankoop.

Financiële impact

- De aankoop van deze 23 GSM toestellen met toebehoren wordt geraamd op € 25.000 (BTW incl.);
- De nodige budgetten zijn voorzien onder begrotingsartikel 330/742-53;
- Het visum van de financieel directeur is niet noodzakelijk.

Beslist:

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van een 23-tal nieuwe smartphones t.b.v. de lokale politie via raamovereenkomst van de federale overheid FORCMS-GSM-112, toegankelijk voor de geïntegreerde politie en toegewezen aan de firma Vandenabeele NV, Kortrijkstraat 174 te 8770 Ingelmunster voor een bedrag van € 25.000 (BTW incl.).

Bijlage(n)

- -

Financiële informatie

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing moeten vastgelegd worden als volgt:

Begrotingsartikel	330/742-53
Beschikbaar krediet	Voldoende
Bedrag van de raming (incl. BTW)	€ 25.000 (BTW incl.)

Administratieve opvolging

Het college wordt gemachtigd om de overheidsopdracht verder te zetten.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

4. Lokale politie - diverse vacantverklaringen - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

De gemeenteraad, handelend als politieraad van de lokale politie van Middelkerke – PZ 5451;

Bevoegdheid





middelkerke

- Art. 40 §1 van het decreet lokaal bestuur;
- Art VI.II.16 van het KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.

Juridisch kader

- Art. 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;
- Het KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;
- Het KB van 5 september 2001 dat de minimale personeelsformatie van de politiezone Middelkerke vastlegt;
- Het KB van 7 december 2001 tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie;
- Het KB van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;
- De omzendbrieven GPI15, GPI15bis en GPI15quater;
- De personeelsformatie van de politiezone, zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 28/06/2023;

Feiten, context en argumentatie

- INP interventie W.S. werd bij gemeenteraadsbesluit van dd. 12/10/2022 (10) toegewezen als INP rechercheur aan de Lokale Opsporingsdienst bij PZ Middelkerke;
- INP interventie S.N. nam op 31/07/2023 vrijwillig ontslag;
- INP interventie S.M. werd bij gemeenteraadsbesluit van dd. 13/09/2023 (22) benoemd tot INP lid van de wijkdienst van politiezone Middelkerke;
- 1INP bij het lokaal informatiekruispunt verkeer F.R. heeft kenbaar gemaakt in 2024 op pensioen te gaan;
- Om de continuïteit binnen het lokaal informatiekruispunt verkeer te verzekeren wordt gevraagd de betrekking INP bij het lokaal informatiekruispunt verkeer, nu reeds vacant te verklaren;
- Bijgevolg wordt gevraagd de voornoemde betrekkingen vacant te verklaren.

Financiële impact

- -

Beslist:

Artikel 1

Er worden 3 betrekkingen INP interventie vacant verklaard.

Artikel 2

Er wordt 1 betrekking INP op het lokaal informatiekruispunt verkeer vacant verklaard.

Bijlage(n)

- -

Financiële informatie

-





middelkerke
Administratieve opvolging

-

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

5. Lokale politie - begroting 2024 - vaststelling

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Art. 39 van de wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Juridisch kader

- Wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- Nieuwe gemeentewet;
- Koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.

Feiten, context en argumentatie

- Het ontwerp van de begroting 2024 van de politiezone Middelkerke samen met de bijlagen, opgemaakt door de financiële dienst, op basis van de ter zake verstrekte richtlijnen;
- Het advies van de begrotingscommissie politiezone Middelkerke dd. 31/10/2023;
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 21/11/2023.

Financiële impact

- In de gewone dienst bedraagt het geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024: € 1.492.363;
- In de buitengewone bedraagt het geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024: € 0.

Beslist:

Artikel 1

De begroting 2024 van de politiezone Middelkerke wordt vastgesteld.

Bijlage(n)

- Begroting 2024 van de politiezone Middelkerke.

Financiële informatie

GEWONE DIENST	Begroting
Ontvangsten begroting 2024	9.668.820
Uitgaven begroting 2024	10.579.030
Geraamd resultaat begroting 2024	-910.210
Geraamd algemeen begrotingsresultaat vorige jaren	2.402.573
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024	1.492.363
BUITENGEWONE DIENST	Begroting
Ontvangsten begroting 2024	729.983
Uitgaven begroting 2024	732.220



Geraamd resultaat begroting 2024	-2.237
Geraamd algemeen begrotingsresultaat vorige jaren	2.237
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024	0

Administratieve opvolging

De begroting 2024 van de politiezone Middelkerke wordt voor goedkeuring overgemaakt aan de hogere overheid.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

6. Openbare orde en veiligheid - besluit burgemeester - dd. 16/11/2023 - tijdelijk politiereglement op het verkeer te Middelkerke n.a.v. wateroverlast - aktename

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 134§1 van de nieuwe gemeentewet.

Juridisch kader

- Artikels 119 en 134§1 van de nieuwe gemeentewet

Feiten, context en argumentatie

- De burgemeester heeft op 16/11/2023 de volgende politieverordening uitgevaardigd: BB/SEC/2023/ndc/192 – dd. 16/11/2023 – tijdelijk politiereglement op het verkeer n.a.v. wateroverlast;
- De raad wordt gevraagd akte te nemen van dit besluit.

Financiële impact

- -

Neemt akte:

Enig artikel:

Van volgend besluit dat door de burgemeester werd genomen op 16/11/2023:

- BB/SEC/2023/ndc/192 – dd. 16/11/2023 – tijdelijk politiereglement op het verkeer n.a.v. wateroverlast

Bijlage(n)

- -

Administratieve opvolging

Een afschrift van dit besluit wordt toegestuurd aan de Griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg in Brugge en aan de Griffie van de Politierechtbank in Brugge, afdeling Oostende.

7. Arbeidsreglement voor de personeelsleden van het gemeentelijke onderwijs Middelkerke - wijzigingen 2023 - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 40§3 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.





middelkerke

Juridisch kader

- Het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;
- Arbeidsreglement voor de personeelsleden van het gemeentelijk basisonderwijs Middelkerke, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 12/07/2018 (3) en later gewijzigd.

Feiten, context en argumentatie

- Het gemeenteraadsbesluit dd. 12/07/2018 (3) houdende hervaststelling arbeidsreglement voor de personeelsleden van het gemeentelijk basisonderwijs Middelkerke;
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 12/09/2019 (5) tot goedkeuring van wijzigingen aan het arbeidsreglement;
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 08/12/2021 (11) tot goedkeuring van vervanging bijlage 5 i.v.m. evaluatie;
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 13/07/2022 (13) tot goedkeuring van wijzigingen aan het arbeidsreglement;
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 13/09/2023 (4) tot toevoeging van bijlage 7 inzake deconnectie aan het arbeidsreglement;
- Er zijn wijzigingen aan het arbeidsreglement noodzakelijk of opportuun om het reglement af te stemmen op actuele noden en ontwikkelingen omtrent onder andere:
 - Het afstemmen van het arbeidsreglement op het model van OVSG;
 - De toevoeging van een leersteuncentrum, adjunct-directeur, leraar-specialist en een beleidsondersteuner;
 - De aanpassing van de openingsuren van de scholen en de integratie van de uurroosters uit bijlage 1 in artikel 8;
 - De betaling van het salaris;
 - Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de personeelsleden t.a.v. CLB-medewerkers en leerondersteuners;
 - Het gebruik van bewakingscamera's;
 - Reprografierechten onderwijs;
 - Het onthaal van nieuwe personeelsleden;
 - Het updaten van de locaties en verantwoordelijken EHBO;
- De besprekingen in het schoolteam en de opmerkingen van de directie;
- Het protocol van akkoord in het afzonderlijk, bijzonder onderhandelingscomité dd. 06/11/2023.

Financiële impact

- -

Beslist:

Artikel 1

In het arbeidsreglement voor de personeelsleden van het gemeentelijk basisonderwijs Middelkerke, zoals hervastgesteld door de gemeenteraad dd. 12/07/2018 (3) en later gewijzigd:

- Wordt aan artikel 5 volgende paragrafen toegevoegd:

“§16 Adjunct-directeur: via vrijwillige fusie of uit de puntenenveloppe administratie en beleidsondersteuning.

§17 Leersteuncentrum: een zelfstandig centrum of een centrum dat deel uitmaakt van een school voor buitengewoon onderwijs, dat leersteun biedt aan scholen voor gewoon onderwijs met leerlingen met





middelkerke

een GC-verslag, IAC-verslag of OV4-verslag, in het gewoon basisonderwijs en het gewoon secundair onderwijs.

§18 Leraar-specialist: Het personeelslid heeft minstens tien jaar dienstanciënniteit verworven in het ambt van leraar waarin het personeelslid het mandaat van leraar-specialist krijgt.

Het personeelslid bezit aantoonbare expertise in functie van de specifieke taak of taken die hij toegewezen krijgt of zal deze verwerven.

Het personeelslid heeft in het ambt van leraar als laatste evaluatie geen evaluatie met eindconclusie "onvoldoende" verkregen. ";

- Wordt de tekst van artikel 8 geschrapt en vervangen door:

"De normale openingsuren van de scholen zijn de volgende:

§1. De openingsuren voor de schoolopdracht van het onderwijzend personeel behorende tot gemeenteschool 1 en 2 zijn de volgende:

Dagen	Uren	Uren	Uren	Uren
Maandag	van 8.30u.	tot 11.55 u.	En van 13.00 u.	tot 16.15 u.
Dinsdag	van 8.30u.	tot 11.55 u.	En van 13.00 u.	tot 16.15 u.
Woensdag	van 8.30u.	tot 11.45 u.	-	-
Donderdag	van 8.30u.	tot 11.55 u.	En van 13.00 u.	tot 16.15 u.
Vrijdag	van 8.30u.	tot 11.55 u.	En van 13.00 u.	tot 15.25 u.
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

§2. De openingsuren voor de opdracht van het beleids- en ondersteunend personeel behorende tot gemeenteschool 1 en 2 zijn de volgende:

Dag	Van	Tot	Van	Tot	Totaal
Maandag	8.00 u.	12.00 u.	13.00 u.	17.00 u.	8 u.
Dinsdag	8.00 u.	12.00 u.	13.00 u.	17.00 u.	8 u.
Woensdag	8.00 u.	12.00 u.			4 u.
Donderdag	8.00 u.	12.00 u.	13.00 u.	17.00 u.	8 u.
Vrijdag	8.00 u.	12.00 u.	13.00 u.	17.00 u.	8 u.
				Totaal :	36 u.

§3. De openingsuren voor de schoolopdracht van de kinderverzorgsters behorende tot gemeenteschool 1 en 2 zijn de volgende:

Dagen	Uren	Uren	Uren	Uren	Totaal uren
Maandag	8.30 u.	12.30 u.	13.15 u.	16.00 u.	7 u 45
Dinsdag	8.30 u.	12.30 u.	13.15 u.	16.00 u.	7 u 45
Woensdag	8.30 u.	11.30 u.			3 u
Donderdag	8.30 u.	12.30 u.	13.15 u.	16.00 u.	7 u 45
Vrijdag	8.30 u.	12.30 u.	13.15 u.	15.00 u.	5 u 45



Totaal :	32
----------	----

“;

- Wordt de tekst van artikel 13 geschrapt en vervangen door:

“Alle voltijdse uurroosters die voorkomen of kunnen voorkomen op school maken integraal deel uit van het arbeidsreglement.

Elk personeelslid ontvangt een exemplaar van zijn individuele uurrooster dat vanaf dan bindend wordt voor beide partijen. Bij elke wijziging hiervan ontvangt het betrokken personeelslid een aangepaste versie. Het personeelslid ondertekent zijn individueel uurrooster of een aangepaste versie voor ontvangst.”;

- Wordt onder de titel “2.2. De directeur” een nieuwe subtitel toegevoegd:

“2.2.3 De adjunct-directeur uit de puntenenveloppe administratie en beleidsondersteuning”;

- Wordt de titel “2.3 Zorgcoördinator, ICT-coördinator en administratief medewerker” geschrapt en vervangen door:

“2.3 Zorgcoördinator, ICT-coördinator, administratief medewerker en beleidsondersteuner”;

- Wordt de tekst van artikel 39 geschrapt en vervangen door:

“De zorgcoördinator, de ICT-coördinator, de administratief medewerker en beleidsondersteuner zijn inzetbaar voor de scholengemeenschap.”;

- Wordt de titel “2.3.2 Bepalingen voor de zorgcoördinator/ de ICT- coördinator “geschrapt en vervangen door:

“2.3.2. Bepalingen voor de zorgcoördinator/ de ICT-coördinator/ de beleidsondersteuner”;

- Wordt de tekst van artikel 41 geschrapt en vervangen door:

“De wekelijkse opdracht van de zorgcoördinator/ de ICT-coördinator/ de beleidsondersteuner die voltijds fungeert bedraagt 36 klokuren.”;

- Wordt de tekst van artikel 42 geschrapt en vervangen door:

“De wekelijkse opdracht van de zorgcoördinator/ de ICT-coördinator/ de beleidsondersteuner die deeltijds fungeert bedraagt steeds een evenredig deel van die 36 klokuren.

Er wordt steeds afgerond naar een volledig uur.”;

- Wordt de tekst van artikel 44 geschrapt en vervangen door:

“De schoolvakanties zijn vakantiedagen voor de zorgcoördinator/ de ICT-coördinator/ de beleidsondersteuner.

In functie van de goede werking van de school kan echter op hen maximum drie dagen een beroep worden gedaan binnen de lijst van opdrachten bepaald na onderhandeling in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité, maar een ononderbroken vakantieperiode tussen 6 juli en 15 augustus moet gegarandeerd zijn.

Deze opdrachten worden billijk verdeeld tussen de personeelsleden en worden jaarlijks voor 1 december meegedeeld.”;

- Wordt aan artikel 89 volgende paragraaf toegevoegd:

“4. De leraar-specialist ontvangt een niet-verworven salarisschaal op voorwaarde en heeft een mandaat voor 3 jaar.”;

- Wordt de tekst van artikel 90 geschrapt en vervangen door:





middelkerke

“§1. De directeur van de school draagt er zorg voor dat de nodige gegevens om te komen tot de correcte uitbetaling van het salaris en/ of het wachtgeld tijdig naar het Agentschap voor Onderwijsdiensten worden doorgezonden. Voorafgaand aan deze elektronische communicatie legt de directeur de gegevens ter kennisname, en indien vereist ook ter goedkeuring, voor.

§2. Het personeelslid ontvangt een afschrift van de omtrent zijn opdracht doorgezonden gegevens.

§3. Het personeelslid draagt er zorg voor dat het de noodzakelijke documenten tijdig aan de directeur of zijn gemachtigde overhandigt.

§4. Het schoolbestuur houdt hierbij rekening met de gebruiksvoorwaarden van WebEdison.”;

- Wordt de tekst van artikel 91 geschrapt en vervangen door:

“Het personeelslid kan zijn individueel salarisdossier raadplegen via ‘Mijn onderwijs Personeel’.”;

- Wordt de tekst van §1 van artikel 100 geschrapt en vervangen door:

“§1. De rechten en plichten van personeelsleden in het kader van functiebeschrijvingen, functioneringsgesprekken en evaluaties zijn beschreven in:

- hoofdstuk Vbis en Vter van het Decreet Rechtspositie;
- en in de algemene afspraken (‘evaluatiereglement’) die het schoolbestuur na onderhandeling in het OCSG/ABC heeft vastgelegd. Dit ‘evaluatiereglement’ is opgenomen als bijlage 4 en maakt integraal deel uit van het arbeidsreglement. Elk personeelslid ontvangt er een kopie van. “

- Wordt de tekst van artikel 123 geschrapt en vervangen door:

“Zo nodig kunnen bepaalde stukken uit het administratief dossier en/of het evaluatiedossier (zie hoofdstuk 6) overgebracht worden naar het tuchtdossier.”;

- Wordt de titel “11.4 Ten aanzien van de inspectie, verificatie en de pedagogische begeleidingsdienst” geschrapt en vervangen door:

“11.4. Ten aanzien van de inspectie, verificatie en de pedagogische begeleidingsdienst, CLB-medewerkers en leerondersteuners”;

- Wordt de tekst van artikel 155 geschrapt en vervangen door:

“Het personeelslid aanvaardt de bevoegdheid van de pedagogische begeleiders, CLB- medewerkers, leerondersteuners en andere personen waarop het schoolbestuur een beroep doet, voor zover hun optreden conform is met hun opdracht. In geval van een conflict wordt dit voorgelegd aan de schooldirecteur en/of het schoolbestuur.”;

- Wordt de tekst van artikel 156 geschrapt en vervangen door:

“Elk personeelslid kan slechts persoonsgegevens verwerken in opdracht van het schoolbestuur en binnen de werking van de school(administratie). Het personeelslid mag niet individueel beslissen om (bijkomende) persoonsgegevens te verwerken voor een doeleinde dat niet eerder door een wettelijke bepaling of het schoolbestuur werd vastgelegd.

De functionaris voor gegevensbescherming van het schoolbestuur (zie bijlage 5) ziet toe op de naleving van de regelgeving inzake privacy en gegevensbescherming. Hij/zij rapporteert bij het schoolbestuur. Hij/zij informeert en adviseert de personeelsleden over hun verplichtingen als gegevensverwerker. Binnen de school is er een aanspreekpunt informatieveiligheid dat in contact staat met de functionaris gegevensbescherming van het schoolbestuur en betrokken wordt in het informatieveiligheidsbeleid van het schoolbestuur (wat onderwijs betreft). “;

- Wordt de tekst van artikel 159 geschrapt en vervangen door:

“Het is verboden om privacygegevens van leerlingen en/of personeelsleden kenbaar te maken en/of door te geven aan derden, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling.





middelkerke

Het personeelslid dat kennis neemt van een datalek, zoals een identiteitsdiefstal of schending van een geheimhoudingsplicht, meldt dit onmiddellijk aan het aanspreekpunt informatieveiligheid binnen de school. (zie bijlage 6)";

- Wordt een artikel 161 ter toegevoegd, luidend als volgt:

"Bewakingscamera's:

De school maakt gebruik van bewakingscamera's (bijv. ter preventie van diefstal, vandalisme,...).

De plaatsen die onder camerabewaking staan, worden duidelijk aangeduid met een pictogram en de beelden worden maximaal 4 weken bewaard. Personeelsleden die werden gefilmd, kunnen deze beelden opvragen op voorwaarde dat de vraag voldoende gedetailleerd is. ";

- Wordt een artikel 178 bis toegevoegd, luidend als volgt:

"Alle afspraken i.v.m. het recht op disconnectie zijn opgenomen in de bijlage 6 bij dit arbeidsreglement";

- Wordt de titel "13.3 Reprografierechten (werken, databanken en prestaties) geschrapt en vervangen door:

"13.3 Reprografierechten onderwijs (werken, databanken en prestaties)";

- Wordt de tekst van artikel 186 geschrapt en vervangen door:

"§1. Het personeelslid mag werken, databanken en prestaties kopiëren en meedelen voor onderwijsdoeleinden en leeft hierbij de richtlijnen van de desbetreffende dienstorders na. Dit kan op zowel digitale als klassieke wijze.

Hiervoor hoeft geen toestemming te worden gevraagd aan de rechthebbende, maar er moet wel een vergoeding worden betaald aan de beheersvennootschap van de rechten.

§2. Bij het kopiëren van volledige boeken, liedjsteksten, audiovisuele werken en elektronisch bestanden is de uitdrukkelijke toelating van de auteur of een andere rechthebbende vereist. Hiertoe moet het personeelslid toelating vragen via de inrichtende macht of na delegatie via de schooldirecteur.

§3. Het personeelslid mag de vermelde werken, databanken en prestaties enkel reproduceren en/of meedelen,

1) voor zover dit verantwoord is door de nagestreefde niet-winstgevende doelstelling, plaatsvindt in het kader van de normale activiteiten van de instelling, beveiligd wordt door passende maatregelen en geen afbreuk doet aan de normale exploitatie van het werk,

2) voor zover dit verantwoord is door de nagestreefde, niet-winstgevende doelstelling en op voorwaarde dat het gebruik plaatsvindt onder de verantwoordelijkheid van een onderwijsinstelling, in haar gebouwen of elders, of door middel van een beveiligde elektronische omgeving die alleen toegankelijk is voor de leerlingen of studenten en het onderwijzend personeel van de onderwijsinstelling.

§4. Voor het kopiëren van volledige partituren is altijd de toestemming vereist van de auteur, zijn uitgever of een andere rechthebbende.";

-Wordt de tekst van artikel 222 geschrapt en vervangen door:

"De indiensttreding van het personeelslid is het gevolg van een aanstellingsbesluit. Het personeelslid ontvangt bij de indiensttreding een afschrift van:

- Het aanstellingsbesluit;
- De beginselverklaring neutraliteit
- Het pedagogisch project;
- Het arbeidsreglement, met inbegrip van de aanvullende verplichtingen en onverenigbaarheden;
- Het schoolreglement;





middelkerke

- De algemene veiligheidsrichtlijnen;
- De richtlijnen in geval van evacuatie;
- De functiebeschrijving.
- De lijst van instellingsgebonden opdrachten
- De overeenkomst inzake aanvangsbegeleiding (bij starters)

Het schoolwerkplan en de goedgekeurde leerplannen die worden bijgehouden op het schoolsecretariaat, zijn ter beschikking van de personeelsleden.

Het personeelslid wordt geacht deze documenten te kennen, te aanvaarden en ze na te leven.”;

- Wordt de tekst van artikel 223 geschrapt en vervangen door:

“§1. De schooldirecteur organiseert het onthaal van nieuwe personeelsleden, geeft hen de nodige inlichtingen en instructies met het oog op de bescherming van het welzijn op het werk bij de uitvoering van hun werk en het voorkomen van ongevallen en vergewist zich ervan dat de nieuwe personeelsleden deze instructies correct toepassen. De schooldirecteur of een ervaren personeelslid dat de schooldirecteur aanduidt, begeleidt het beginnende personeelslid hierbij.

§2. De schooldirecteur ondertekent een document waaruit blijkt dat de nodige inlichtingen en instructies werden verstrekt m.b.t. het welzijn op het werk. Dit document wordt bijgehouden door de interne preventieadviseur.

§3. Het schoolbestuur voorziet in aanvangsbegeleiding (vanaf 1 september 2019). Het personeelslid gaat hierop in. De duur en intensiteit van de aanvangsbegeleiding worden bepaald in onderling overleg tussen het personeelslid en de directeur en opgenomen in een schriftelijke overeenkomst. Deze wordt in onderling overleg aangepast als gevolg van nieuwe afspraken.”;

- Wordt de tekst van artikel 224 geschrapt en vervangen door:

“De adressen van de volgende bevoegde inspectiediensten zijn opgenomen in bijlage 2 bij dit arbeidsreglement:

- Het Toezicht op de Sociale Wetten,
- Het Toezicht op het Welzijn op het werk.”;

- Wordt bijlage 1 geschrapt;

- Worden de bijlagen henummerd als volgt:

“Bijlage 1: Mededelingen inzake welzijn en EHBO

Bijlage 2: Adressen van de bevoegde inspectiediensten

Bijlage 3: Alcohol en drugs op het werk

Bijlage 4: Algemene afspraken functiebeschrijving en evaluatie (evaluatiereglement) gesubsidieerd personeel onderwijs

Bijlage 5: Mededelingen inzake informatieveiligheid en privacy

Bijlage 6: Communicatiebeleid – werken aan een duidelijke en transparante communicatie tussen school – personeelsleden”;

- Wordt in bijlage 1 “Mededelingen inzake welzijn en EHBO” de tekst onder “Locaties en verantwoordelijken EHBO” geschrapt en vervangen als volgt:

“

Plaats	EHBO-verantwoordelijke	Plaats EHBO-kist
Afd. Middelkerke	Kathleen Vansielegheem,	refter van de school



Afd. Leffinge	Wendy Coremans	refter van de school
Afd. Slijpe	Heidi Mares	keuken van de school
Afd. Westende	Kristien Van Acker	EHBO-lokaal

“.

Bijlage(n)

- /

Financiële informatie

- -

Administratieve opvolging

- Dit reglement wordt bekend gemaakt op decretale voorziene wijze.
- Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving bezorgd aan de directies van het gemeentelijk basisonderwijs Middelkerke. De directies brengen de personeelsleden van het gemeentelijk basisonderwijs Middelkerke op de hoogte van de wijzigingen in het arbeidsreglement.
- Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Arbeidsinspectie- Toezicht op de sociale wetten van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

8. Reglement voor het uitlenen van materiaal - wijzigingen - goedkeuring

Raadslid F. Annys vraagt of de bijlagen met uit te lenen materiaal ook vroeger reeds door het college werden vastgesteld. De voorzitter antwoordt bevestigend.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 40, §3 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur;
- Besluit van de gemeenteraad dd. 14/05/2009(9) met als opschrift: 'Hervaststellen reglement voor het uitlenen van materiaal – goedkeuring'.

Feiten, context en argumentatie

- Aan het reglement voor het uitlenen van materiaal dienen een aantal wijzigingen te gebeuren, o.a. in het kader van digitalisering. Tevens is het wenselijk om de bijlagen aan het reglement (aanvraagformulieren en lijst van uit te lenen materiaal) te schrappen. Er wordt voorgesteld om het aanvraagformulier en de lijst van uit te lenen materiaal bij wijze van uitvoeringsmaatregel te laten vaststellen door het college van burgemeester en schepenen;
- Aan de raad wordt gevraagd deze wijzigingen goed te keuren.



• -

Beslist:

Artikel 1

In het reglement voor het uitlenen van materiaal, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 14/05/2009(9):

- Wordt in artikel 1 het 3^e lid geschrapt en vervangen door:
"Het aanvraagformulier en de lijst van uit te lenen materialen worden vastgesteld bij wijze van uitvoeringsmaatregel door het college van burgemeester en schepenen."
- Wordt in artikel 1 – 5^e lid, in artikel 3 §2 en in artikel 4 §3 de zinsnede 'als bijlage 2 –' geschrapt en vervangen door 'op de';
- Worden in artikel 2 – 1^e lid de woorden 'schriftelijk of via mail' geschrapt en vervangen door 'digitaal';
- Wordt in artikel 2 – 2^e lid de zinsnede 'waarvan het model als bijlage 3 bij dit reglement gevoegd is' geschrapt;
- Wordt in artikel 4 §1 de zinsnede 'opgenomen als bijlage 1 onder categorie 1 en 2' geschrapt en vervangen door 'bedoeld in artikel 1';
- Wordt in artikel 4 §2 de zinsnede 'opgenomen als bijlage 1 onder categorie 3' geschrapt;
- Worden in artikel 4 §2 de woorden 'de manifestatie' geschrapt en vervangen door 'het evenement';
- Worden alle bijlagen van het reglement geschrapt.

Artikel 2

De wijzigingen bedoeld in artikel 1 treden in werking op 01/01/2024.

Bijlage(n)

• -

Financiële informatie

-

Administratieve opvolging

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de betrokken diensten.

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

9. Vaststellen retributiereglement op prestaties van de lokale politie en opheffen belastingreglement op het bewaren van door de politie in beslag genomen voertuigen - goedkeuring

De wnd. korpschef, F. Delva, is als deskundige aanwezig bij de behandeling van dit agendapunt.

Raadslid F. Spaey vraagt of er inzake de toepassing van artikel 3 bij het plaatsen van een nieuw slot geen uitzondering kan worden gemaakt indien er te goeder trouw gehandeld wordt (bijv. gebuur meldt iets verdachts te horen; politie treedt op via forceren slot; het blijkt loos alarm; melder heeft te goeder trouw gehandeld).





middelkerke

De korpschef meldt dat ieder geval voorgelegd wordt aan de korpschef ter beoordeling. Indien blijkt dat er te goeder trouw werd gehandeld dan zal er geen retributie gevorderd worden.

Raadslid F. Spaey vraagt wat precies bedoeld wordt met de regeling inzake wegsignalisatie. De korpschef stelt dat het gaat om niet-gesignaleerde wegenwerken waarbij de overtreder manifest in de fout gaat. Ook hier zal er dus een beoordeling zijn van de politie of er al of niet een retributie wordt gevorderd.

Raadslid F. Spaey verklaart dat zijn fractie principieel tegen nieuwe of hogere fiscale maatregelen is. In voorliggend geval zal zijn fractie het voorstel toch mee goedkeuren omdat vele van de opgenomen kosten niet ten laste moeten zijn van de gemeenschap.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikels 170 §4 en 173 van de gecoördineerde tekst van de grondwet;
- Artikels 40 §3 en 41 tweede lid 14° van het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Juridisch kader

- Artikel 90 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus dat stelt dat de gemeenteraad een vergoeding kan innen voor opdrachten van bestuurlijke politie van de lokale politie;
- De wet op het politieambt van 5 augustus 1992;
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;
- Het belastingreglement op het bewaren van de door de politie in beslag genomen voertuigen - aanslagjaren 2020-2025 goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20/11/2019 (27).

Feiten, context en argumentatie

- Het vervoeren van dronken, in soortgelijke staat verkerende of bestuurlijk aangehouden personen vergt een aanzienlijke tijdsinvestering van het politiepersoneel en hieraan is ook een brandstofkost verbonden. De hieraan bestede tijd kan niet aangewend worden om andere taken ten behoeve van de bevolking te volbrengen. Het overgrote aantal bestuurlijke aanhoudingen houdt verband met maatschappelijke overlast, veroorzaakt door openbare dronkenschap of een soortgelijke staat en door verstoring van de openbare orde in het uitgaansleven of naar aanleiding van andere vrijetijdsevenementen. Bij gebrek aan andere wettelijke middelen is de bestuurlijke aanhouding, het vervoer naar en de opsluiting in de politiecellen vaak het enige mogelijke politieele antwoord om de openbare orde en de rust te herstellen. De noodzaak bestaat om de kosten, verbonden aan het vervoeren van personen door middel van politievoertuigen, te verhalen op de vervoerde persoon zelf of diegene die voor hem burgerlijk verantwoordelijk is;
- De personen die bestuurlijk aangehouden worden voor de noodzakelijke duur worden opgesloten in een politiecel. Deze cel moet steeds bewaakt worden en er moet over de gezondheid van de betrokkene worden gewaakt. Opgesloten personen wordt een wegwerpdeken ter beschikking gesteld. Het is wenselijk dat een doorgangscel na verblijf gereinigd wordt en dat indien nodig er een uitgebreide ontsmettings schoonmaak dient te gebeuren. Het is billijk deze kosten te recupereren via een retributie;
- Het personeel van de lokale politie Middelkerke moet instaan voor de bewaking van personen die opgesloten worden in de doorgangscellen van de lokale politie op last van andere politiediensten, hetgeen de werklast op het korps doet toenemen;





middelkerke

- De lokale politie kan bij alle bestuurlijke opdrachten conform de Wet van 5 augustus 1992 op het Politieambt (bijvoorbeeld bij stilzwijgend hulpgeroep, rampen, noodtoestand...) een slotvaste deur openbreken om zichzelf toegang te verlenen tot de woning. Het is bij het verlaten van de woning noodzakelijk om de woning opnieuw slotvast achter te laten en bijgevolg een nieuw slot te plaatsen. Het is in dat geval wenselijk de gemaakte kosten van het plaatsen van het nieuwe slot te recupereren door facturatie aan de eigenaar van de woning. Bij soortgelijke tussenkomst in het geval van gerechtelijke feiten vallen de kosten van het plaatsen van een nieuw slot onder gerechtskosten;
- Het is soms noodzakelijk om een dokter op te vorderen voor dringende hulpverlening aan een aangehouden persoon, op verzoek van de politiediensten of van de aangehoudene zelf. De aangehoudene moet deze dokterskosten betalen, maar uit de praktijk blijkt dat dit niet altijd mogelijk is. Het is wenselijk om de opgevorderde dokter onmiddellijk te vergoeden voor zijn prestatie en het ereloon te recupereren door facturatie aan de aangehouden persoon of de lokale politie van de andere zone die de aanhouding heeft bevolen;
- De lokale politie wordt regelmatig geconfronteerd met loslopende dieren op de openbare weg. Deze dieren worden dan door de politie gevangen en bij de eigenaar teruggebracht. Het is billijk om de kosten voor deze prestatie te recupereren van de eigenaar van het dier;
- De lokale politie en/of de gemeente Middelkerke gebruikt haar eigen parkeer- of stallingplaatsen of het terrein van de gemeentelijke diensten ten behoeve van het stallen of bewaren van auto's /moto's/(brom) fietsen. De voorziene retributie komt overeen met de derving van het genot van de ruimte die niet meer voor andere doeleinden kan gebruikt worden. Het bedrag komt overeen met een marktconforme prijs;
- Naar aanleiding van de verschillende problemen met de wegenwerken en verkeerde signalisatie wordt er een retributie voorzien voor de inzet van politiemensen in het kader van het niet respecteren van vergunningen wegenwerken/signalisatie. De retributie komt overeen met de totale brutokost van een politiemans met vervoermiddel.
- Gezien wordt voorgesteld om voor het stallen en bewaren van auto's, moto's, caravans en dergelijke een retributie aan te rekenen, is het aangewezen om het bestaande belastingreglement op het bewaren van de door de politie in beslag genomen voertuigen op te heffen.

Financiële impact

- De ontvangsten worden geboekt op begrotingsartikel 330/161-01.

Beslist:

Artikel 1

Het belastingreglement op het bewaren van de door de politie in beslag genomen voertuigen - aanslagjaren 2020-2025 goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20/11/2019 (27), wordt opgeheven met ingang van 01/01/2024.

Artikel 2

Het retributiereglement op prestaties van de lokale politie, waarvan de tekst hierna volgt, wordt goedgekeurd.

Artikel 3

Het retributiereglement treedt in werking op 01/01/2024.

Bijlage(n)

- -

Financiële informatie

-





middelkerke

Administratieve opvolging

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de betrokken diensten en de toezichhoudende overheid;

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Retributiereglement op prestaties van de lokale politie

Artikel 1 – Doel en inwerkingtreding

Er wordt een retributie ingevoerd voor volgende prestaties in het kader van bestuurlijke maatregelen van de lokale politie:

- vervoer van personen met een politievoertuig om de bestuurlijk aangehouden persoon op de meest aangewezen eindbestemming te brengen;
- opsluiting in doorgangscellen van en in opdracht van de lokale politie;
- opsluiting in doorgangscellen van de lokale politie op verzoek van andere politiediensten;
- tussenkomst waarbij een nieuw slot wordt geplaatst;
- vergoeding dokter bij dringende oproep;
- vangen van loslopende dieren op de openbare weg;
- stallen en bewaren van auto's, moto's en (brom)fietsen;
- inzet politiepersoneel in het kader van niet respecteren van vergunning wegenwerken/signalisatie.

Artikel 2 – Definities

Bestuurlijke aanhoudingen: de opdrachten van bestuurlijke politie zoals omschreven in de artikelen 31 en 34 §4 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.

Opsluiting: het voor een beperkte tijd vasthouden van personen in de doorgangscellen van de lokale politie Middelkerke wegens een bestuurlijke maatregel, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.

Vervoer van personen: een rit of een bepaald traject dat met behulp van een politievoertuig wordt afgelegd om de bestuurlijk aangehouden persoon op de meest aangewezen eindbestemming te brengen.

Meest aangewezen eindbestemming: dit kan de verblijfplaats van betrokkene zijn, het ziekenhuis, ... (wordt door de politie bepaald).

Artikel 3 – retributieplichtige en tarieven

Feiten vatbaar voor retributie	Tarief	Retributieplichtige
Vervoer van personen met een politievoertuig om de bestuurlijk aangehouden persoon op de meest aangewezen eindbestemming (uitgezonderd de doorgangscel) te brengen	100,00 EUR / rit per vervoerde persoon	De natuurlijke of rechtspersoon die de tussenkomst van de lokale politie noodzakelijk maakt. In geval het een minderjarige betreft, zijn de ouders of voogden hoofdelijk de retributie verschuldigd.
Overbrenging en opsluiting in doorgangscellen van en in opdracht van de lokale of federale politie	100,00 EUR / bestuurlijke aanhouding Beschadigingen en uitgebreide ontsmettingsschoonmaak worden bijkomend	Opgesloten persoon / de natuurlijke of rechtspersoon die de tussenkomst van de lokale politie noodzakelijk maakt of de politiedienst die erom verzoekt. In geval het een minderjarige



	doorgefactureerd volgens factuur.	betreft zijn de ouders of voogden hoofdelijk de retributie verschuldigd.
Tussenkost waarbij een nieuw slot wordt geplaatst	50,00 EUR / geplaatst slot	De natuurlijke of rechtspersoon die de tussenkost van de lokale politie noodzakelijk maakt. In geval het een minderjarige betreft, zijn de ouders of voogden hoofdelijk de retributie verschuldigd.
Vergoeding dokter bij dringende oproep	Dokterskosten in het geval van een bestuurlijke aanhouding	De betaalde dokterskosten worden doorgefactureerd aan: <ul style="list-style-type: none"> - de aangehouden persoon indien deze is opgesloten door de lokale politie Middelkerke - de lokale politie van de andere zone die de aanhouding heeft bevolen
Vangen van loslopende dieren op de openbare weg	1 ^e tussenkost: gratis 2 ^{de} tussenkost: 50,00 EUR / vangst Vanaf 3 ^{de} tussenkost: 100,00 EUR / vangst	Eigenaar van het dier
Stallen en bewaren van bromfietsen en fietsen in geval het een bestuurlijke maatregel betreft	5,00 EUR / dag Elke begonnen dag wordt als een volledige dag aangerekend.	Eigenaar van de (brom)fiets
Stallen en bewaren van auto's, moto's, caravans en dergelijke in geval het een bestuurlijke maatregel betreft	Doorfactureren takelkosten in geval het een bestuurlijke maatregel betreft In geval het voertuig op het terrein van de gemeentelijke diensten wordt gestald, bedraagt het tarief 10,00 EUR / dag	Eigenaar van het voertuig
Inzet politiepersoneel in het kader van niet respecteren van vergunning/signalisatie	100,00 EUR / politiepersoneelslid per uur Elk begonnen uur wordt als een volledig uur aangerekend.	Aanvrager van de vergunning. Bij het ontbreken van de aanvrager is de opdrachtgever de retributie verschuldigd.

Artikel 4 – betaling

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag toegezonden. Het verschuldigde bedrag wordt betaald binnen de 30 dagen vanaf de verzending van de factuur.





middelkerke

Artikel 5 – invordering

Bij niet-betaling van de factuur binnen de gestelde termijn wordt er binnen de 15 dagen een herinneringsbrief verstuurd. De betaling dient te gebeuren binnen de 15 dagen. De uiterste betalingsdatum wordt vermeld op de brief.

Indien na het verstrijken van betalingstermijn van de 1^{ste} betalingsherinnering geen betaling ontvangen werd, wordt er binnen de 15 dagen een tweede en tevens laatste betalingsherinnering verstuurd die geldt als ingebrekestelling om het bedrag binnen de 15 dagen te vereffenen. Deze betalingsherinnering wordt aangetekend verstuurd en de initiële factuur wordt vermeerderd met een administratieve meerkost van 7,50 euro. Zowel in de 1^{ste} als de 2^{de} herinnering wordt vermeld dat in geval van financiële moeilijkheden er een afbetalingsplan kan worden opgemaakt.

Het afbetalingsplan wordt opgemaakt met de dienstverantwoordelijke, eventueel in samenwerking met de sociale dienst van het OCMW. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd en ter goedkeuring voorgelegd aan de financieel directeur, na wiens goedkeuring de afspraken voor alle partijen bindend worden.

Indien na het verstrijken van de betalingstermijn vermeld in het aangetekend schrijven geen betaling volgt of er geen afbetalingsplan werd afgesproken of het afbetalingsplan niet wordt gerespecteerd, wordt de schuld ingevorderd bij wet of decreet voorziene procedures en wordt het dossier overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6 – klachten m.b.t. factuur

Indien de retributieplichtige meent een fout ontdekt te hebben op de factuur, neemt de retributieplichtige contact op met de contactpersoon van de betreffende dienst. Dit moet gebeuren voor afloop van de betalingstermijn van de betrokken factuur. Indien er geen oplossing gevonden wordt met de betreffende dienst kan de retributieplichtige schriftelijk en gemotiveerd klacht/protest indienen bij het college van burgemeester en schepenen die hierover zal beslissen. Deze klacht of protest moet ingediend worden binnen de 30 dagen na verzending van de factuur. Bij gebrek aan klacht of protest wordt de factuur als onbetwist en opeisbaar beschouwd.

Artikel 7 – betwistingen

In het geval van betwistingen zijn de rechtbanken van het arrondissement van Brugge bevoegd.

Artikel 8 – wetgeving privacy

De persoonsgegevens verwerkt in het kader van dit retributiereglement worden met zorgvuldigheid en respect voor de privacy behandeld en beveiligd. Het gemeentebestuur van Middelkerke volgt hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming (ook wel General Data Protection Regulation of GDPR) en de Belgische privacywet.

Concreet betekent dit onder meer dat:

- de persoonsgegevens enkel worden verzameld en verwerkt voor de doelen zoals beschreven in het reglement en om de gevraagde informatie te verstrekken;
- de persoonsgegevens niet worden bekend gemaakt aan derden, tenzij het gemeentebestuur toestemming heeft van de retributieplichtige, derden gemachtigd zijn of de wet het verplicht;
- de retributieplichtige heeft steeds het recht om te weten welke persoonsgegevens het gemeentebestuur over hem verwerkt, om ze te laten verbeteren of wissen;
- passende veiligheidsmaatregelen worden genomen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen misbruik of verlies.

Een meer uitgebreid overzicht van het beleid op het vlak van verwerking van persoonsgegevens vindt de retributieplichtige terug op www.middelkerke.be.

Artikel 9 – inwerkingtreding en bekendmaking





middelkerke

Dit retributiereglement treedt in werking op 01/01/2024.

Het reglement wordt door de burgemeester bekendgemaakt op de gemeentelijke website, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het reglement op de webtoepassing van de gemeente.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

10. Regiovorming - stand van zaken - kennisname

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 8 van het decreet van 03/02/2023 over regiovorming en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Het decreet van 03/02/2023 over regiovorming en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Het decreet over het lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

- Artikel 8 van het decreet van 03/02/2023 over de regiovorming stelt o.a. dat regiowerking minstens tweemaal per jaar ingeschreven wordt op de agenda van de gemeenteraad;
- Volgens de Vlaamse regering gaat regiovorming bestuurlijke versnippering tegen. Het leidt tot minder tussenstructuren en mandaten, meer transparantie en daadkracht. De Vlaamse Regering bakende 15 referentieregio's af voor meer coherentie in de intermediaire structuren;
- Middelkerke behoort tot de regio Middenkust, samen met Bredene, Gistel, Ichtegem, Oostende, Oudenburg, De Haan;
- Hieronder een elementair en onvolledig overzicht van de regionale afbakeningen:

Gemeente	Middelkerke
Referentieregio	Regio Middenkust
Vervoerregio	Oostende
Eerstelijnszone	Westkust&Polder
Regionale zorgzone	12
CAW	CAW Noord-West-Vlaanderen
Hulpverleningszone	HVZ Zone 1
Politiezone	5451 POLITIEZONE MIDDELKERKE
Streekontwikkelingsintercommunale	WVI
Afvalintercommunale	IVOO
Woonmaatschappij	Woonsprong





middelkerke

Burgemeestersoverleg

Bestuurlijk arrondissement

Regio Oostende

Arrondissement Oostende

- Inventarisatie en beheer van lidmaatschappen van organisaties en verenigingen verloopt via het secretariaat;
- WVI wordt bevestigd in verband met het systematisch opvolgen van de regiovorming via zowel het burgemeestersoverleg als via het overleg met de algemeen directeurs;
- De nieuwe woonmaatschappij WoonSprong werd reeds afgestemd op de regiovorming;
- De regiovorming zal een belangrijk aandachtspunt worden tijdens de volgende legislatuur. De afstemming van de werkingsgebieden op de referentieregio's zal de nodige aandacht van beleid en administratie moeten krijgen op gemeentelijk en regionaal niveau.

Financiële impact

- -

Neem akte:

Van de huidige stand van zaken in verband met de regiovorming, zoals samengevat in de considerans van dit besluit.

Bijlage(n)

- -

Financiële informatie

-

Administratieve opvolging

-

11. Vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Middelkerke in de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2024 - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Artikel 72 van de wet betreffende de civiele veiligheid;
- Ontwerpbegroting dienstjaar 2023 van de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen;
- De overeenkomst tussen de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen in oprichting en de gemeenten inzake de financiële verdeelsleutel en de daaraan verbonden modaliteiten voor de periode 2015-2025, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 14/10/2014 (14).

Feiten, context en argumentatie

- Het besluit van de gemeenteraad van Middelkerke dd. 14/10/2014 (14) houdende de instap in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen vanaf 1 januari 2015 en het goedkeuren van de financiële verdeelsleutel en de daaraan verbonden modaliteiten;





- De bespreking van de ontwerpbegroting 2024 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen op de zoneraad van 23 oktober 2023;
- Uitgaande van de autonomie van de gemeente is het aangewezen dat de gemeente zich akkoord verklaart met de gemeentelijke werkingsbijdrage die in de begroting 2024 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven zal worden;
- De ontwerpbegroting 2024 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, ontvangen op 24/10/2023 (via mail).

Financiële impact

- Het benodigde budget voor de financiering van deze uitgaven ten bedrage van € 1.183.623 zal voorzien worden op budgetleutel 04100/6494003 van het exploitatiejaar 2024.

Beslist:

Enig artikel

Het aandeel van de gemeente Middelkerke in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen dienstjaar 2024 vast te stellen op € 1.183.623. Het zal voorzien worden op budgetleutel 04100/6494003 van het exploitatiejaar 2024.

Bijlage(n)

- -

Financiële informatie

- € 1.183.623 (budgetleutel 04100/6494003 van het exploitatiebudget 2024).

Administratieve opvolging

Afschrift van dit besluit over te maken aan de voorzitter van de Zoneraad van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, Siemenslaan 8, 8020, Oostkamp.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

12. AGB - aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Art. 41, 21° van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;





middelkerke

- Statuten van het AGB Middelkerke;
- De beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente Middelkerke en het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Middelkerke waarin o.a. de modaliteiten van de exploitatie bepaald worden alsook de informatieplicht van het AGB Middelkerke naar de gemeente toe.

Feiten, context en argumentatie

- Het ontwerp van aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Middelkerke;
- Het besluit van de Raad van Bestuur van het AGB Middelkerke van 16/11/2023.

Financiële impact

- Het beschikbaar budgettair resultaat is ieder jaar positief;
- De autofinancieringsmarge in het laatste jaar van het meerjarenplan is positief.

Beslist:

Artikel 1

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Middelkerke wordt goedgekeurd.

Bijlage(n)

- Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Middelkerke.

Financiële informatie

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Middelkerke is financieel in evenwicht als volgt:

	Beschikbaar budgettair resultaat	Autofinancieringsmarge
2020 (rekening)	3.406.332	69.346
2021 (rekening)	3.481.770	185.992
2022 (rekening)	3.417.850	36.988
2023	3.102.726	100.809
2024	3.126.817	117.831
2025	3.208.276	115.799

Administratieve opvolging

Dit besluit wordt samen met de documenten aangaande de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Middelkerke gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid. Via de geijkte weg wordt ook digitaal gerapporteerd.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

13. Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - vaststelling deel gemeente

Raadslid F. Annys (mede namens het verontschuldigd raadslid M. Declerck) heeft enkele vragen:

- Ivm kunstwerk rond Casino. Is dit een verplichting? Weet men al meer concrete gegevens, zoals wat? wie?
Burgemeester antwoordt dat dit geen verplichting is, maar dat men verkiest om aan het Casino een kunstwerk te voorzien. De practica zijn nog niet gekend.
- Zijn er plannen om de stripstandbeelden op de zeedijk te verwijderen?
Volgens de burgemeester is er daar geen beslissing over. Dit behoort tot de geruchten in de roddelmolen ...





middelkerke

- Quid voorzien van 800.000 euro voor aankoop huis sportpark?
Volgens burgemeester is het de intentie om van het sportpark een volledig sportpark te maken. Dit impliceert het aankopen van onroerend goed die zich nog op het terrein bevindt en die eventueel te koop zou worden aangeboden. Het betreft het kunnen benutten van een kans als die kans zich voordoet ...
- Ivm het mediaplan en een krediet van 812.000 euro: is dit een bijkomend krediet of is dit een aanpassing van het aanvankelijk krediet van 900.000 euro?
Volgens de voorzitter is dit een aanpassing van 900.000 naar 812.000 euro.
- Ivm het voorziene olympisch dorp: is dit project al concreet? Is er een drankgelegenheid voorzien?
Volgens de burgemeester is dit al zeer concreet. Het is een initiatief ism het olympisch comité (draagt 2/3 van de kosten) en met ondersteuning van Golazo (ivm praktische uitwerking). Er is 'van alles wat' voorzien (incl. drankgelegenheid). Iedere Belgische deelnemer aan de olympische spelen zal te gast zijn. De plannen liggen ter inzage op de evenementendienst.
- Quid voorzien aankoop postgebouw? Betreft dit het gebouw in de Kerkstraat?
De burgemeester antwoordt dat het gebeurlijk kopen van de achterliggende technische ruimten (loods) van het postgebouw in de Kerkstraat een fantastische opportuniteit zou zijn voor de gemeente. Het sluit aan bij de Branding en de schoolinfrastructuur en stedenbouwkundig is het voorzien voor overheidsgebouwen. Er zijn nog geen concrete plannen, maar als de gelegenheid zich voordoet om dit aan te kopen, dan moet dit mogelijk zijn.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Art. 41, 3° van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten, context en argumentatie

- De lokale besturen moeten hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Indien nodig kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar aangepast worden;
- Het ontwerp van aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025. In dit ontwerp van aanpassing worden niet alleen de kredieten voor 2024 bepaald, maar worden ook aanpassingen doorgevoerd aan de kredieten van 2023;
- Het gunstig advies van het managementteam van 12/10/2023;
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21/11/2023.

Financiële impact





- Het beschikbaar budgettair resultaat is ieder jaar positief;
- De autofinancieringsmarge in het laatste jaar van het meerjarenplan is positief.

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van F. Annys, F. Spaey, J. Töpke, B. Vandekerckhove, M. Verbeeke en J. De Lille die zich onthouden.

Beslist:

Artikel 1

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 (deel gemeente) wordt vastgesteld.

Bijlage(n)

- Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025.

Financiële informatie

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 is financieel in evenwicht als volgt:

	Beschikbaar budgettair resultaat	Autofinancieringsmarge
2020 (rekening)	42.625.265	16.403.460
2021 (rekening)	49.012.502	16.053.428
2022 (rekening)	50.562.661	12.822.475
2023	6.226.470	5.908.410
2024	5.412.840	3.217.503
2025	2.253.447	6.405.120

Administratieve opvolging

Dit besluit wordt samen met de documenten aangaande de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid. Via de geijkte weg wordt ook digitaal gerapporteerd.

Stemming: 17 stemmen voor, 6 onthoudingen

De voorzitter schorst de zitting van 19u29 – 19u21.

14. Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - goedkeuring deel OCMW

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Art. 41, 3° van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;





middelkerke

- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten, context en argumentatie

- De lokale besturen moeten hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Indien nodig kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar aangepast worden;
- Het ontwerp van aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025. In dit ontwerp van aanpassing worden niet alleen de kredieten voor 2024 bepaald, maar worden ook aanpassingen doorgevoerd aan de kredieten van 2023;
- Het gunstig advies van het managementteam van 12/10/2023;
- Het besluit van het vast bureau van 21/11/2023;
- Het besluit van de OCMW-raad van 13/12/2023(2) houdende de vaststelling van de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 (deel OCMW).

Financiële impact

- Het beschikbaar budgettair resultaat is ieder jaar positief;
- De autofinancieringsmarge in het laatste jaar van het meerjarenplan is positief.

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van F. Annys, F. Spaey, J. Töpke, B. Vandekerckhove, M. Verbeeke en J. De Lille die zich onthouden.

Beslist:

Artikel 1

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 (deel OCMW) wordt goedgekeurd.

Bijlage(n)

- Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025.

Financiële informatie

De aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 is financieel in evenwicht als volgt:

	Beschikbaar budgettair resultaat	Autofinancieringsmarge
2020 (rekening)	42.625.265	16.403.460
2021 (rekening)	49.012.502	16.053.428
2022	50.562.661	12.822.475
2023	6.226.470	5.908.410
2024	5.412.840	3.217.503
2025	2.253.447	6.405.120

Administratieve opvolging

Dit besluit wordt samen met de documenten aangaande de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid. Via de geijkte weg wordt ook digitaal gerapporteerd.

Stemming: 17 stemmen voor, 6 onthoudingen





middelkerke

15. Nieuwe straatbenamingen in de verkaveling 'Dorpsstraat' te Leffinge - definitieve goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Bevoegdheid

- Artikel 1 van het decreet van 28/01/1977 tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen.

Juridisch kader

- Het decreet dd. 28-01-1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij decreten van 07/07/1987, 04/02/1997, 29/11/2002 en 16/07/2021.

Feiten, context en argumentatie

- Een nieuwe verkaveling wordt gepland ten noorden van de Papegaaistraat en ten westen van de Dorpsstraat. Er zijn drie nieuwe straten voorzien;
- De gemeente acht het opportuun deze drie straten in de verkaveling een benaming te geven;
- Er werd advies gevraagd aan de cultuurraad en de heemkring Graningate;
- De heemkring suggereerde de naam van drie lokale politici;
- De cultuurraad nam dit advies over en bevestigde dit aan de gemeente per brief dd. 23-09-2022;
- Met een schrijven dd. 20-12-2022 formuleerde de cultuurraad nog drie bijkomende, niet-persoonsgebonden, straatnamen;
- Het schepencollege is het advies van de heemkring, om in de naam van de drie nieuwe straten te verwijzen naar lokale politici, genegen maar stelt wel voor om te kiezen voor politici die zich inzetten voor Leffinge in de periode voor de fusie;
- In de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 31/01/2023 werden, omwille van het historische belang en hun persoonlijke verdiensten, onderstaande personen weerhouden en volgende straatnamen voorlopig vastgesteld:
 - Desiré De Ruytterstraat – burgemeester van Leffinge van 1912 tot 1921 (o.m. tijdens de Eerste Wereldoorlog),
 - Georges Rodtsstraat – laatste burgemeester van het zelfstandige Leffinge voor de fusie van 01-01-1977. Hij droeg de burgemeestersjerp van 1959 tot 1977,
 - Maria Claeysstraat – eerste en laatste vrouwelijke (eerste) schepenen van Leffinge van 1959 tot aan de fusie van 1977,
- De cultuurraad gaf gunstig advies aan bovengenoemde voorstellen in hun schrijven van 17-05-2023;
- De gemeenteraad keurde in zitting van 13-09-2023 de straatnamen : 'Georges Rodtsstraat', 'Maria Claeysstraat' en Desiré De Ruytterstraat' voor de verkaveling ten noorden van de Papegaaistraat en ten westen van de Dorpsstraat te Leffinge principieel goed;
- Het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek werd opgemaakt op 24/10/2023, waarbij geen bezwaren werden ingediend;
- De gemeenteraad heeft de bevoegdheid om de nieuwe straatbenaming te geven of wijzigingen van benamingen door te voeren.



• -

Beslist:

Enig artikel

Definitieve goedkeuring te verlenen om de drie nieuwe straten in de verkaveling ten noorden van de Papegaaistraat en ten westen van de Dorpsstraat te Leffinge de nieuwe benamingen ' Georges Rodtsstraat', 'Maria Claeysstraat', Desiré De Ruytterstraat te geven.

Bijlage(n)

• -

Financiële informatie

-

Administratieve opvolging

De bevoegde diensten van deze beslissing op de hoogte te brengen.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

MONDELINGE VRAGEN RAADSLEDEN

Onderwerp: casino

Vraag van Frederick Spaey:

"Wat is de stand van zaken in het burgerlijke casinodossier mbt de verbreking van de overeenkomst tov o.a. Willemen?"

Antwoord van DEDECKER Jean-Marie:

"Op 4 november 2020 heeft de rechtbank van eerste aanleg geoordeeld dat de gemeente de DBFMO-overeenkomst inzake het casinoproject onrechtmatig heeft opgezegd.

De rechtbank heeft een gerechtsdeskundige aangesteld om de door Willemen gederfde winst te berekenen wegens het niet uitvoeren van het vast projectonderdeel van het casinoproject en om het verlies aan kans op toekenning van het voorwaardelijk projectonderdeel te begroten.

Het deskundigenonderzoek is nog lopende.

Tijdens de zitting van vandaag hebben de experts uitstel gevraagd omdat er nieuwe elementen beschikbaar zijn ingevolge de vrijgave van het strafdossier. Deze elementen zijn bezwarend voor de eiser. Er zou uitstel verleend zijn tot april 2024."

Uit de bespreking:

-

Onderwerp: Puin op het strand

Vraag van Johan Töpke:

"Vorige week werd in de media gemeld dat het puin, komende van de werkzaamheden om en rond het casino voortdurend wordt opgeruimd door de aannemer. Ik stel vast dat dit blijkbaar nog niet gebeurde tenzij het gaat om nieuwe brokstukken en zelfs betonijzer die terug naar boven komen.





middelkerke

Zou het, om veiligheidsredenen, niet beter zijn dit gedeelte van het strand tijdelijk ontoegankelijk te maken.

Wat nog zorgwekkender is, is de toestand van het mulle zand rondom het casino.

Vooraf richting Oostende, over een afstand van enkele honderden meters, ligt het strand bezaaid met gemalen puin.

Als proef werd op het bevulde strand over een oppervlakte van 1m² thv Paul de Smet de Naeyerstraat en op het originele strand thv de Prosper Poulletstraat zand afgeschraapt en vervolgens gezeefd met mazen van 3mm. Resultaat 1.5 kg puinafval/m²

'Zand erover!' is hier zeker geen oplossing.

Om het strand terug in zijn oorspronkelijke staat te brengen is volgens mij de enige manier, volledig afgraven en opnieuw zandsuppletie toepassen, anders dreigen wij hier in Middelkerke op een ecologische ramp af te stevenen.

Staan deze werken nog op de planning

Wanneer zal dit gedeelte strand in zijn originaliteit worden teruggebracht

Wie is hiervoor verantwoordelijk

Wie draagt deze kosten

Op dit moment liggen er nog duizenden tonnen vervuild zand opgehoopt.

Wat zijn de plannen voor de verwijdering hiervan?"









middelkerke

Antwoord van DEDECKER Jean-Marie:

"Hierbij de reactie van Thomas Bijmens (communicatie Democo) wat betreft de ingrepen om het strandpuin aan te pakken.

- Vervuiling zoals heden vastgesteld is een gevolg van enerzijds afbraak en opbraak van de oude zeewering, anderzijds van het uitscheppen van een kelder die vol met rommel zat en waar -jammer genoeg- zaken van op het strand geraakt zijn.

- We zijn al een tijd bezig met opvolging in deze. Zo is er gedurende het hoogseizoen en tijdens ons zomerverlof wekelijks een externe firma gekomen om het strand te reinigen met een beachcleaner. In de periode erna hebben we daar niet meer verder op ingezet, gezien er aan het oppervlakte nog nauwelijks vervuiling merkbaar was.

- De laatste periode merken we dat het strand terug meer begint te 'leven', met als uitschieter de zware storm die we vrijdag/zaterdag II. gehad hebben. Op dat moment is het strand ongeveer een meter afgeslagen voor onze nieuwe zeewering. Daardoor zijn brokstukken die al lang niet meer zichtbaar waren plots toch vrijgekomen. Dat er nog zo'n massieven onder het zand zaten heeft ons verrast. Voor vandaag was er al een graafkraan voorzien om dit aan te pakken. Deze is op dit moment dan ook de grootste brokstukken aan het opruimen.

- We waren hiernaast ook (opnieuw) gestart met een zeefcampagne om de hopen die er nu nog lagen puinvrij te maken. Evenwel heeft vermelde zware storm daar anders over beslist, waardoor er een aanzienlijk deel van de hopen uitgespoeld is op het strand vooraleer we het gezeefd kregen. De zeef in kwestie heeft trouwens ook in de brokken gedeeld, want is hierdoor zaterdag in het water gekanteld. Dat maakt dat we hier eerst een oplossing voor dienen te vinden alvorens deze werkzaamheden verder te kunnen zetten."

Uit de bespreking:

- Raadslid J. Töpke merkt op dat dit antwoord betrekking heeft op het eerste deel van zijn vraag. Wat echter met het steenpuin in het mul zand buiten de werfzone? Het is in die zone dat het raadslid gezeefd heeft en 1,5kg puin verzameld heeft op 1m².

- Burgemeester stelt dat het bestuur er alles zal aan doen om tegen volgend seizoen een "prachtig" strand te hebben. Hij vindt het "zielig" dat men blijkbaar niet kan wachten tot het einde van de werken. Hij maakt gewag van politieke spelletjes.

Overeenkomstig artikel 28 van het decreet over het lokaal bestuur vraagt de voorzitter aan het publiek om de zaal te verlaten en wordt de zitting verder gezet in **besloten vergadering**.

Nadat de vraag van het raadslid is beantwoord, sluit de voorzitter de vergadering om 19u57.

de algemeen directeur

Jurgen Vergauwe



de voorzitter

Tom Dedecker

